

# Zakládací smlouva Nadačního fondu

Ing. Petr Dudáček, narozen 6.1.1967, bytem Sídliště 1/17, 251 68 Kamenice

Ing. Dana Dudáčková, narozena 6.12.1966, bytem Osmidomí 248, 25168 Sulice-Želivec

se rozhodli v souladu s ustanovením § 394 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník založit nadační fond dle této

## ZAKLÁDACÍ SMLOUVY

### Preambule

Zasad' strom, postav dům a zplod' syna – a není to trochu málo?

### Naše vize

Lidé by si měli vzájemně pomáhat. Často by i chtěli, ale nevědí jak. Pojďme si navzájem pomoci.

### Čl. I

#### Název a sídlo nadačního fondu

1. Název nadačního fondu zní: Není to trochu málo? nadační fond
2. Sídlo nadačního fondu je: Liliová 223, 251 68 Kamenice-Ládví

### Čl. II

#### Zakladatelé

Zakladateli nadačního fondu jsou:

Ing. Petr Dudáček, narozen 6.1.1967, bytem Sídliště 1/17, 251 68 Kamenice

Ing. Dana Dudáčková, narozena 6.12.1966, bytem Osmidomí 248, 25168 Sulice-Želivec

### Čl. III

#### Účel nadačního fondu

Nadační fond je zřizován za účelem podpory neziskové veřejně prospěšné činnosti a podpory osob, které se ocitly v nouzi, ne vlastní vinou.

Podpora bude poskytována zejména v oblastech: podpora sociálních projektů, podpora a rozvoj vzdělání, podpora znevýhodněným lidem a zvířatům, podpora obecně prospěšných aktivit.

Svého účelu nadační fond dosahuje jednak poskytováním nadačních příspěvků a dále realizací vlastních činností, směřujících k naplnění účelu nadačního fondu, zejména pak zprostředkování spojení mezi dárci a potřebnými.

#### Čl. IV

##### Majetkový vklad

1. Majetkový vklad do nadačního fondu tvoří vklad zřizovatelů takto:  
Ing. Petr Dudáček 1.000,- Kč  
Ing. Dana Dudáčková 1.000,- Kč
2. Majetkový vklad spravuje do vzniku nadačního fondu jako správce vkladu Petr Dudáček, trvale pobýtem: Sídliště 1/17, 251 68 Kamenice. Správce vkladu převede vklady zřizovatelů na účet nadačního fondu do 15 dnů po jeho vzniku.

#### Čl. IV

##### Správní rada

1. Správní rada má tři členy.
2. Prvními členy správní rady zřizovatelé jmenují:  
  
Ing. Petr Dudáček, narozen 6.1.1967, bytem Sídliště 1/17, 251 68 Kamenice  
Ing. Dana Dudáčková, narozena 6.12.1966, bytem Osmidomí 248, 25168 Sulice-Želivec  
Tomáš Dudáček, narozen 12.8.2001, trvalý pobyt Osmidomí 248, 25168 Sulice-Želivec
3. Členy správní rady volí správní rada na návrh zřizovatelů nebo člena správní rady.
4. Funkční období členů správní rady je pětileté. Funkční období se stanoví pro všechny členy ve stejné délce. Člen správní rady může být do své funkce zvolen opětovně.
5. Správní rada může odvolat člena správní rady, přestane-li člen splňovat podmínky pro členství stanovené Zákonem, nebo pokud porušuje závažným způsobem nebo opakovaně Zákon, tuto nadační listinu nebo statut nadačního fondu. Správní rada dále může odvolat člena správní rady, jestliže se opakovaně neúčastní činnosti správní rady nebo svým chováním porušuje dobré jméno nadačního fondu.
6. K rozhodnutí správní rady o zrušení nadačního fondu a o sloučení s jiným nadačním fondem nebo jinou nadací je třeba souhlasu všech členů správní rady. V ostatních věcech rozhoduje správní rada nadpoloviční většinou všech hlasů. Každý člen správní rady má jeden hlas. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady, nestanoví-li tato statut nadačního fondu jinak.
7. Správní rada zvolí ze svého středu předsedu správní rady a odvolává ho z funkce. Předseda správní rady svolává a řídí zasedání správní rady a to nejméně jedenkrát ročně. Předseda nebo jím pověřený člen správní rady je povinen svolat správní radu

vždy, požádají-li o to nejméně dva členové správní rady, revizor, dozorčí rada, je-li zřízena, nebo zřizovatel. Pokud tak předseda nebo pověřený člen správní rady neučiní, jsou oprávněni správní radu svolat na náklady nadačního fondu sami iniciátoři.

8. Jménem nadačního fondu může jednat každý člen správní rady samostatně.
9. Správní rada rozhoduje zejména o:
  - a) vydání statutu a o jeho změnách,
  - b) schválení rozpočtu nadačního fondu a jeho změnách,
  - c) schválení roční účetní závěrky a výroční zprávy o činnosti a hospodaření nadačního fondu,
  - d) volbě nových členů správní rady, revizora nebo dozorčí rady, je-li zřízena, o odvolání členů správní rady, revizora nebo dozorčí rady, je-li zřízena,
  - e) výši odměny za výkon funkce člena správní rady, revizora nebo dozorčí rady, je-li zřízena; odměnu lze přiznat za činnost ve prospěch nadačního fondu mimo zasedání správní rady nebo dozorčí rady, odměna nepřísluší za účast na jednání správní rady nebo dozorčí rady, je-li zřízena.
10. Správní rada rozhoduje dále o:
  - a) schválení nadačních příspěvků,
  - b) stanovení pravidla pro omezení nákladů souvisejících se správou nadačního fondu, a to jednou za pět let,
  - c) obsazení funkce ředitele nadačního fondu, pokud bude zřízena, o rozsahu jeho plných mocí a výši jeho odměny
  - d) způsobu nakládání s majetkem nadačního fondu a jeho zhodnocování,
  - e) vydání grantových pravidel, která musejí respektovat úpravu poskytování nadačních příspěvků v této nadační listině,
  - f) o změně počtu členů správní rady nebo dozorčí rady, je-li zřízena,
  - g) zřízení odborných orgánů nadačního fondu a obsazení vedoucích pozic v těchto orgánech,
  - h) realizaci vlastních činností nadačního fondu, které budou směřovat k naplnění jeho účelu,
  - i) určení auditora, v případě, že vznikne dle zákona povinnost auditu účetní závěrky a výroční zprávy nebo v případě, že nadační fond rozhodne auditovat uvedené dokumenty, aniž je k tomu dána zákonná povinnost.
11. V mezidobí mezi zasedáními správní rady může správní rada rozhodovat *per rollam*. Při rozhodování *per rollam* zašle předseda správní rady nebo z jeho pokynu jiný člen správní rady nebo ředitel, je-li tato funkce zřízena, členům správní rady materiál, o němž má správní rada rozhodnout včetně návrhu požadovaného rozhodnutí, poštou nebo elektronickou poštou. Doručení musí být prokazatelné. Člen správní rady zašle své rozhodnutí předsedovi správní rady popř. řediteli ve stanovené lhůtě. Rozhodnutí *per rollam* je přijato, sdělí-li ve stanovené lhůtě svůj souhlas většina členů správní rady. Na nejbližším zasedání správní rady je předseda správní rady nebo jím pověřený člen správní rady povinen informovat správní radu o všech rozhodnutích přijatých *per*

*rollam* v mezidobí mezi zasedáními správní rady. Rozhodování *per rollam* nelze použít pro rozhodnutí o zrušení nadačního fondu.

12. Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s nezbytnou loajalitou a s potřebnými znalostmi a pečlivostí. V případě, že není člen správní rady schopen svou funkci takto vykonávat, ačkoliv to musel zjistit při přijetí funkce nebo během svého členství ve správní radě, je povinen z funkce člena správní rady odstoupit. Pokud tak neučiní, může po něm nadační fond požadovat úhradu škody, kterou svým jednáním nadačnímu fondu způsobí.

## Čl. V

### Revizor

1. Dozorčí rada se nezřizuje, působnost dozorčí rady vykonává revizor. Revizor je kontrolním orgánem nadačního fondu.
2. Prvním revizorem zřizovatelé jmenují:  
Ing. Michal Dudáček, narozen 6.3.1994  
trvalý pobyt Osmidomí 248, 25168 Sulice-Želivec
3. Dalšího revizora jmenuje správní rada na návrh zřizovatelů nebo člena správní rady. Pro odvolání revizora platí obdobně ustanovení o odvolání členů správní rady.
4. Funkční období revizora je pětileté. Revizor může být do své funkce jmenován opětovně.
5. Revizor zejména:
  - a) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadačním fondem,
  - b) přezkoumává účetní závěrku a výroční zprávu,
  - c) dohlíží na to, zda nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, nadační listinou a statutem nadačního fondu,
  - d) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,
  - e) nejméně jedenkrát ročně podává správní radě zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti.
6. Revizor je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněn zejména
  - a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu,
  - b) svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu, pokud tak neučiní předseda správní rady.
7. Revizor má právo účastnit se jednání správní rady a musí mu být uděleno slovo, pokud o to požádá.

8. Správní rada může rozhodnout o zřízení dozorčí rady.

## Čl. VI

### Náklady na správu nadačního fondu

Celkové náklady nadačního fondu související se správou nadačního fondu budou stanoveny statutem nadačního fondu, který vydá správní rada do 30 dnů ode dne vzniku nadačního fondu.

## Čl. VII

### Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků

1. Nadační fond poskytuje nadační příspěvky v rámci jednotlivých programů, vyhlašovaných správní radou.
2. Nadační příspěvky jsou poskytovány jednotlivcům nebo skupinám, obvykle rodinám. Je-li nadační příspěvek poskytován skupině, musí být určena osoba, která je nositelem práv a povinností ze smlouvy o nadačním příspěvku.
3. Nadační příspěvky jsou poskytovány k realizaci předloženého projektu. Nadační příspěvky jsou poskytovány ve dvou formách: jako návratné a jako nenávratné. Nadační příspěvky jsou obvykle poskytovány v několika splátkách na základě posouzení realizace podpořeného projektu.
4. Nadační příspěvky mohou být poskytnuty formou finančních příspěvků nebo i jinou formou, kterou správní rada v konkrétním případě shledá vhodnou či účelnou.
5. Podrobnosti pro poskytování nadačních příspěvků stanoví statut nadačního fondu, který musí respektovat ustanovení tohoto článku zakládací listiny.

## Čl. VIII

### Výroční zpráva

1. Nadační fond vypracovává výroční zprávu každoročně do 30. června.
2. Výroční zpráva se zveřejňuje založením do Sbírký listin rejstříkového soudu. Zpřístupněna bude též na webových stránkách nadačního fondu.

## Čl. IX

### Statut nadačního fondu

Postup při jednání správní rady a revizora, podmínky pro poskytnutí nadačních příspěvků, jakož i další otázky stanovené zákonem upravuje statut nadačního fondu. První statut nadačního fondu vydá správní rada do 30 dnů ode dne vzniku nadačního fondu.

SK  
W

# Čl. XI

## Přechodná a závěrečná ustanovení

Právní poměry nadačního fondu se řídí touto zakládací smlouvou, statutem nadačního fondu a obecně závaznými právními předpisy.

Tato zakládací smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden obdrží každý ze zřizovatelů, jeden bude přiložen k návrhu na zápis nadačního fondu do nadačního rejstříku a jeden bude založen v dokumentaci nadačního fondu.

Datum: 31.3.2020

Podpisy:

  
Ing. Petr Dudáček

  
Ing. Dana Dudáčková

### OVĚROVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy OÚ Kamenice

poř. č. legalizace 102/2020/m

vlastnoručně podepsal

Petr Dudáček, 06.01.1967 Praha 8

(jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele)

Kamenice, Sidliště I č.p. 17

(adresa místa trvalého pobytu žadatele)

OP 203105536

(druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje žadatele)

V Kamenici dne 01.04.2020

Hana Velebná

Jméno a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla



### OVĚROVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy OÚ Kamenice

poř. č. legalizace 99/2020/m

vlastnoručně podepsal

Dana Dudáčková, 06.12.1966 Praha 4

(jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele)

Sulice, Želivec, Osmidomí č.p. 248

(adresa místa trvalého pobytu žadatele)

OP 200159455

(druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje žadatele)

V Kamenici dne 01.04.2020

Hana Velebná

Jméno a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla

